

PROGRAMA DE ANALISIS DE SISTEMAS Y PROCESAMIENTO AUTOMATICO DE DATOS

UNIDAD I

INTRODUCCION

TEORIA Informática. Concepto y aplicaciones. ¿Qué es una computadora? Ventajas y desventajas de la informatización. La informática como medio para potenciar la Construcción del Conocimiento y del Aprendizaje. Concepto de Hardware y Software. Unidades de información.

PRACTICA Reconocimiento de los elementos de una configuración tipo PC. Puesta en marcha del equipo. El proceso de encendido.

UNIDAD II

SOFTWARE

TEORIA Software de base y aplicación. Concepto de Algoritmo y Programa. Sistema operativo. Clasificación del software de Aplicación en cuanto a su modo de desarrollo y distribución. Software en serie y a medida. Software comercial, shareware y freeware. Características de cada uno. Otras clasificaciones del software. Definición de cada categoría. Piratería del software. Licencias de uso. Formas de piratería. Cómo reconocer el software pirata y original. Beneficios de la legalidad.

PRACTICA El sistema operativo Windows XP. Elementos. Manejo de la interfase. Administración de archivos: operaciones con archivos y directorios. Preparación de discos.

UNIDAD III

HARDWARE

TEORIA Elementos físicos de los ordenadores tipo PC. Unidades funcionales. La importancia del microprocesador en la potencia del equipo. Periféricos de entrada, salida, almacenamiento y comunicaciones. Soportes de información: Tipos, características, usos y aplicaciones. Accesorios útiles en el puesto de trabajo informático. Relación entre tarea y equipamiento. Análisis de la oferta de hardware del mercado local. Interpretación de avisos de ofertas de computadoras. Criterios de configuración del entorno de trabajo. Ergonomía y productividad.

UNIDAD IV

PROCESADOR DE TEXTOS

PRACTICA Introducción al procesamiento de textos. Elementos del área de trabajo. Proceso de Edición, modificación y eliminación de textos. Guardar y recuperar documentos. Formatos de párrafo y de carácter. Manejo de estilos y herramientas de productividad. Verificación

ortográfica. Inserción de imágenes. Tablas y gráficos. Tablas de contenidos. Presentación e impresión de documentos.

UNIDAD V

PRESENTACIONES ELECTRÓNICAS

PRACTICA Introducción a las presentaciones electrónicas. Elementos del área de trabajo. Diseño del guión. Diseño de la interactividad. Proceso de Edición, modificación y eliminación de las diapositivas. Guardar y recuperar documentos. Estilos de diapositivas, diseño de diapositivas. Efectos de animación, efectos de transición. Botones de acción. Publicación de contenidos.

UNIDAD VI

NUEVAS TECNOLOGIAS

TEORIA Internet. Principales Servicios. La World Wide Web. Navegación en la Web. Buscadores y Metabuscadore. Impacto en la educación. Tipos de cuentas de e-mail. Multimedia. Nuevas alternativas de comunicación. Prospectiva Informática. Integración curricular de los recursos informáticos y las NTIC.

PRACTICA Cómo buscar información en la web. Operaciones con el Correo Electrónico. Obtención de programas y recursos en la red. Análisis y evaluación de la calidad del software educativo. Juegos y enciclopedias multimediales.

UNIDAD VII

REDES Y COMUNICACIONES

TEORIA Redes de computadoras. Groupware. Redes LAN/WAN. Internet. Listas de Correo. FTP. WWW. Búsqueda avanzada de información en la Web. Recursos para la investigación: Grupos de Noticias. Chat. Análisis de las posibilidades que brinda Internet para los educadores.

PRACTICA Trabajo práctico de relevamiento de sitios en Internet de interés educativo.

UNIDAD VIII

E- LEARNING

TEORIA CBT (Computer Based Training). WBT (Web Based Training). E-Learning. Características y nuevos paradigmas. Capacidad de aplicación de las NTIC en la educación. Herramientas para guiar, tutorizar y evaluar el aprendizaje. Las plataformas de e-learning. Indicadores para seleccionar una plataforma. Sistemas de contratación. Costos. Educación a Distancia con soportes informáticos.

PRACTICA Taller de armado de clases asistidas por computadora. Generación de clases y cursos por Internet. Análisis de plataformas.

UNIDAD IX

PLANILLA ELECTRONICA

PRACTICA Introducción al uso de planillas electrónicas. Elementos del área de trabajo. Tipos de datos. Utilización de funciones y fórmulas. Cambio de aspecto y calidad de presentación. Generación de gráficos. Funciones de administración de bases de datos. Impresión. Desarrollo de ejercicios.

UNIDAD X

SEGURIDAD INFORMATICA

TEORIA Concepto de Seguridad Informática. Áreas que abarca la Seguridad Informática. Virus informáticos. Normas de prevención y seguridad. Software antivirus: ejemplos de detección y remoción de virus informáticos. Copias de seguridad: herramientas y estrategias.

UNIDAD XI

ANALISIS DE SISTEMAS

TEORIA Almacenamiento organizado de la información. Bases de Datos. Concepto de Sistema. Enfoque sistémico. Tipos de sistemas, entropía, características. La organización como sistema. Metodologías para el diseño de sistemas de información. Ciclo de vida útil y de desarrollo de los sistemas de información. Etapas en la resolución de problemas técnicos y de gestión. Tratamiento y valor de la información.

